

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

→ Percepción de Riesgo: Forma en que veida uno percibe un riesgo latente. - AUTOCUIDADO - seguridad en los desplazamientos -	
→ RIESGO - LABOR: → PELIGRO VS RIESGO. → ACCIONES INSEGUROS. → PELIGRO EN RIESGO TRABAJO. → Proceso de comunicación y Priorización de equipo, herramientas, EPP.	
Reuben: → correo → USP → Actividad → enteno C/U EPP y herramientas.	
Seguridad: IVC	Ambiente
PVBA	Espacio Público
Logísticos	Actividad económica
INFRAESTRUCTURA	Roles: Apoyo Sup. / Prof. Recorridos / Tems Admon.
Reportes.	Profesores en campo sin EPP. - tapabocas - grupo otros
Ref. Salud.	Población discapacitada / Adulto Mayor / Jóvenes 18-99 años
PVBA	5 canchales. EPP: Guantes / Tapabocas 2-17 años
Botiquines para recorridos -	Riesgo biológico - Vacunación PVBA / Salud. (Tramayos) Guantes Camara. Gafas Protección
Como MESTRA →	PERCEPCION RIESGO. OBSERVACION ACTIVA. CAPACITACION CONTINUA. COMUNICACION. AUTOEVALUACION. (AT. X OMISSION → PLAN ACCION)
IDENTIFICA RIESGO O PELIGRO	⇒ COMUNICA EQUIPO TRABAJO ⇒ PRECISE.
• Señalizar áreas Trabajo ⇒	→ Acercare Riesgo identificados → EPP para mitigar riesgo → Fortalecer conocimiento Peligro → Norma de Seguridad. → Concientizar Activos.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Establecer con pto. instalacion de blacurt o protectores de luz en ventanas. x piso.		
2	Establecer reunion para actualizar matriz de Riesgos.		
3	Señalizar tacas con Franja amarilla ingreso x piso.		
4	Uso de cel en puestos de trabajo (capacitacion).		

NOTA 1: En caso de una reunión virtual se puede anexar el registro de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plantearlos con personas involucradas.
NOTA 2: Agregar el color azul que sean convenientes para registrar los avances y los compromisos de la reunión.

Pág. 2.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- CREAR
→ PROCEDIMIENTOS (PROC) / INSTRUMENTOS (INST) → SG SST → Demás Áreas FOLT con personal en terreno.
excepto PYBA & SERVICIO (sin embargo
hacer revisión con estos dos equipos, si requieren
actualizarlo en actividades 2026).
- NEJIA TRABAJO X EQUIPO
+ BASE DE DATOS CREADA A YOLANA.
↓
- Aprobación Documental del SG SST → Inducción de cada Proc/INST en Uso
EPP & Herramientas.
- Actualización Matriz de Peligros. - AGOSTO 2026 -
- Herramientas: ✓ CORTE
✓ ENLACE. ⇒ Qué otros elemento usan para desarrollar
✓ ARRABRE. las actividades.
✓ OTROS
- Transporte y protección de Herramientas.
- Priorizar en el PROC/INST ⇒ El cómo, quien, cuando y periodicidad de uso
de herramientas x equipo/área. Baseada en fichas de seguridad.
↳ Encargados de área → Garantizar uso con Precauciones.
- EPP ⇒ Dispositivo que sirve como barrera entre un posible peligro y alguna
parte del cuerpo. - GTC 45.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Establecer fichas técnicas de uso x herramientas	Yolana	31. JUL. 2026
2.	Realizar base de DATOS: NOMBRE / CC / AREA / RIESGO / CARGO / EPP / HERRAMIENTA / ACTIVIDADES REALIZA.	Yolana	31. JUL. 2026

NOTA 1: En caso de un día reunión virtual se puede dar un reporte de actividades generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen registros.
NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar las actividades y los compromisos de la reunión.

Elaboró: Ing Eliana Mercedes Vargas
Referente PIGA-SST FOLT
YOLANA

BOGOTÁ GOBIERNO		EVIDENCIA DE REUNIÓN					Código: GDI-GPD-P029 Versión: 01 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188530							
Objeto de la reunión:		Percepción Del Riesgo, EPP, USO HERRAMIENTAS												
Fecha:		16. JUL 2026.					Hora de inicio: 9:20 AM							
Lugar:		AUDITORIO 1ER PISO FDLT					Hora de finalización: 11:34 AM							
Dependencia:		SST FDLT					Modalidad: ☒ Presencial ☐ Virtual ☐ Telefónica ☐ Mixta							
							Nombre del Responsable: ING. ELIANA MOSCOSO VARGAS - REF. FIGA -SST							
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO						CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASISTENTE	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA			PROFESIONAL LIBRE NOMBRE
	CC 1014656785	Daniela Mancada	— //	FDLT	Infraestructura			X			X	3108159319		
	CC 1048943883	Elba A. Baenu	—	FDLT	Infraestructura			X			X	3213035851		
	CC 101849226	Andrés Monroy	—	FDLT	Infraestructura			X			X	3213601212		
	CC 103110031	Paola Butrago	—	FDLT	Deportes			X			X	3005676423		
	CC 1012983503	Helver Molano	—	FDLT	Planeación			X			X	3124478005		
	CC 1013967306	Fredy Riaño	—	FDLT	Deportes			X			X	3152152069		
	CC 1233690681	ALEJANDRA SANCHEZ	—	FDLT	DEPORTES			X			X	3212238632		
	CC 100005151E	Laura Nuñez	—	FDLT	Deportes			X			X	3022526177		
	CC 1033812127	Leidy Sanchez	—	CDI	CDI						X	3006302015		
	CC 39536202	Carlos Jirga	—	CDI	CDI						X	3005245014		
	CC 1032380293	YANA RODRIGUEZ	—	DLT	Ambiente			X			X	3212239053		
	CC 1033334463	Victor Sanchez	—	DLT	Almacen			X			X	3232845029	Victor Sanchez.	
	CC 02026577	ELIANA MOSCOSO V.	ELIANA	ALT	Referente SST-PIGA			X			X	3004180574		
	CC 1032395729	Vanessa Valbuena	—	AIT	Ambiente			X			X	3142640130		